



Escuelas del Condado de Jefferson

Formulario de Acceso al Centro de Medios y a la Biblioteca Escolar

SI DESEA QUE SU HIJO TENGA ACCESO COMPLETO Y ABIERTO AL CENTRO DE MEDIOS Y A LA BIBLIOTECA ESCOLAR, NO ES NECESARIO QUE HAGA NADA MÁS Y NO TIENE QUE LLENAR EL FORMULARIO.

ESTE FORMULARIO SOLO ES NECESARIO SI PLANEA LIMITAR EL ACCESO DE SU ALUMNO.

Las Escuelas del Condado de Jefferson han implementado un proceso que permite a los padres elegir el nivel de acceso de sus hijos a las colecciones del centro de medios y la biblioteca escolar. Por favor, complete y devuelva este formulario a la escuela. Una vez que su formulario haya sido recibido y procesado, aparecerá una nota emergente en la cuenta de Follett de su estudiante. Se enviará un reconocimiento de que esto se ha hecho al equipo de administración de la escuela y al bibliotecario. Los administradores escolares son responsables de asegurarse de que los profesores de su hijo estén al tanto de su solicitud.

Si tiene varios estudiantes matriculados en las escuelas del condado de Jefferson, por favor envíe un formulario de solicitud separado para cada estudiante.

Al completar este formulario, solicito permiso a los padres cada vez que mi hijo saque libros del centro de medios o de la biblioteca escolar. Los libros elegidos se reservarán durante 48 horas para que lo apruebe.

| | |
|---|--|
| Nombre completo del estudiante: | |
| Número de identificación del estudiante: | |
| Nota del alumno: | |



Escuelas del
Condado de Jefferson
Formulario de Acceso al Centro
de Medios y a la Biblioteca
Escolar

| | |
|---|--|
| Nombre del padre/tutor: | |
| Número de contacto del padre/tutor (incluyendo código de área) | |
| Dirección de correo electrónico de los padres/tutores: | |

Por favor, devuelva este formulario a su maestro/a del primer periodo.